

ОТЧЕТ

**ЗА РАБОТАТА НА
РЕГИОНАЛНА БИБЛИОТЕКА
"ГЕОРГИ РАКОВСКИ" - ЯМБОЛ**

ЗА 2020 Г.

Дейността на Регионална библиотека "Георги Раковски" - Ямбол през 2020 година бе подчинена на следните основни задачи:

- 1. Популяризиране и утвърждаване на съвременните информационни услуги за читателите на библиотеката чрез изграждане на пълнотекстови и графични бази данни за най-често търсените документи и предоставянето им на електронен носител чрез пълноценно използване на Интернет**
- 2. Търсене на нови форми и методи за разширяване на читателския състав и подобряване качеството и ефективността на библиотечното обслужване**
- 3. Редовно поддържане на WEB-страницата на библиотеката, пълноценно използване на възможностите за on-line справки и търсене в каталози и картотеки, обслужване и справки чрез електронна поща**
- 4. Разширяване на справочно-информационната и издателска дейност на библиотеката върху основата на изградените собствени бази данни и автоматизираната текуща национална библиография и книгопис, дигитализиране на най-ценните краеведски издания**
- 5. Продължаване на пресигнирането на основния фонд в съответствие с утвърдената класификационна схема**
- 6. Ремонт, реструктуриране и оптимизиране на библиотечните пространства за по-добро съхраняване на библиотечните единици**
- 7. Инвентаризация на фонда на Заемна за възрастни**
- 8. Реорганизация на основните книгохранилища с цел оптимизиране на библиотечното пространство**
- 9. Продължаване на дейностите по създаване и въвеждане на електронни инвентарни книги в съответствие с изискванията на Наредба N: 3 от 18.11.2014 г. за съхраняване, ползване и разпореждане с документи от библиотечния фонд**
- 10. Водене и текущо поддържане на Регистъра на обществените библиотеки на сайта на Министерството на културата на библиотеките от Ямболска област**

От средата на месец март 2020 до края на годината цялото библиотечно обслужване бе обусловено от новите правила и ограничения, свързани с противоепидемичната обстановка в цялата страна, предизвикана от световната пандемия COVID-19.

Със заповед 34 / 10.03.2020 г. временно бе преустановено обслужването на читатели и посетители в читалните и компютърните зали на библиотеката, което на практика продължи до 01.09. 2020 г. (близо половин година). Това се отрази крайно неблагоприятно на изпълнението на планираните през годината библиотечни дейности. Седмица по-късно до средата на м. май след наложеното извънредно положение в цялата страна и затварянето на множество институции и учреждения и Регионална библиотека „Г.С. Раковски“ преустанови обслужването на читатели съгласно заповед на министъра на МЗ и направено предписание от служители на РЗИ – Ямбол. Този период бе използван рационално за реорганизация на фондовете и хранилищата, дигитализация на местната периодика и ремонтни дейности.

От 14.05.2020 г. със заповед РД-00-44 бе възстановена дейността на Заемна за възрастни и Детски отдел при спазване на строги противоепидемични правила и мерки, въведени с отделна заповед за всички потребители и за библиотечния персонал, които се

спазваха стриктно – задължително носене на маски и лични предпазни средства от персонала и гражданите, задължителна лична дезинфекция и дезинфекция на стълбища, санитарни зони и повърхности за общо ползване със специално закупени дезинфектанти на всеки 2 часа, спазване на задължителна дистанция, задължителна 72-часова карантина на върнатите от граждани библиотечни материали.

Ръководството на библиотеката в първоначален остър дефицит на санитарно-хигиенни материали и предпазни лични средства се наложи да вземе бързи мерки и да закупи 5 броя автоматични диспенсъри за гражданите и персонала на библиотеката, предпазни ръкавици за граждани и служители, различни видове дезинфектанти, антибактериален гел, почистващи препарати и други материали за ежедневна дезинфекция. Всеки служител на библиотеката получи индивидуален предпазен шлем, лична предпазна маска, бяха закупени 4 броя предпазни паравани, които бяха монтирани във всяко обслужващо звено. Отделно за сигурността на библиотечния персонал и на посетителите бяха закупени 3 броя плазмени въздухоочистители с UV и озонираща функция, които се използват редовно.

Общо до края на годината във връзка с изпълнението на предписаните и наложени противоепидемични правила бяха изразходвани общо **2 064** лева.

Със заповед 89 / 01.09.2020 г. бе възобновена след половингодишно прекъсване работата на читалните при въведени строги ограничения и правила за ползване от читателите, като бе забранено съгласно предписанието на РЗИ-Ямбол ползването на компютрите и тоалетните от граждани.

При строго разписани правила съгласно заповед 114 / 30.10.2020 г. бе възстановено ползването на компютри в читалните при ограничен брой на ползватели (до 5 едновременно), ограничено време за ползване, задължителна дистанция и задължителна дезинфекция на всяко работно място и на всяка компютърна периферия и работна повърхност след посещението на всеки отделен потребител.

Във връзка със сложната и променяща се пандемична обстановка на два пъти през годината бе променено работното време на библиотечните служители и обслужващия персонал с цел строгото спазване на предписаните противоепидемични правила и предписания.

Със заповед 135 / 07.12.2020 г. в изпълнение на поредната заповед на мистъра на МЗ, както и във връзка със случаите на заболели или поставени под карантина служители на библиотеката бе отново преустановено обслужването на читатели за периода 08.12.2020 – 21.12.2020 г.

През изминалата година бе извършена значителна по обем и стойност ремонтна дейност – както на фасадата на библиотеката, така и за подновяване и осъвременяване на вътрешния интериор както в зоните за обслужване, така и в служебните помещения по отдели.

По време на обявеното извънредно положение, през м. април, бе поставен ламинат в двете помещения, в които се помещава отдел «Комплектуване и обработка» на стойност **722,12** лв. Бе извършен и неотложен ремонт на канализацията на библиотеката на стойност **409,80** лв.

В периода юни – декември бяха извършени три мащабни ремонтни дейности. През м.06.2020 г. бе извършена цялостна подмяна на фасадната дограма от западната страна на библиотеката, където се помещава Детски отдел, на обща стойност **12 680,40** лв., както и ремонт и подмяна на предпазната козирка над входа на Детски отдел на стойност **726,49** лв.

През месец август 2020 г. бе извършена цялостна подмяна на подовата настилка на всички читални, която бе заменена с ламинат на обща стойност **7 661,09** лв.

През декември 2020 г. бе сменена изцяло старата дограма на втория етаж на библиотеката, където се помещава Заемна за възрастни, като ремонтът включваше и подмяната на три врати, на обща стойност **15 800** лв.

През октомври 2020 г. бе извършен текущ ремонт на котелната инсталация на стойност **996,70** лв.

Така през изминалата година в библиотеката бяха извършени строителни и ремонтни дейности по фасадата и вътрешните помещения на обща стойност **38 997** лв., една значителна инвестиция, която ще допринесе за подобряване функционалността и уюта на библиотечната среда в читателските и служебните зони, както и за повишаване обществената престиж и значимост на институцията за обществеността.

От 24.06.2020 г. до 07.12.2020 г. в библиотеката бе извършена планова проверка от Звено за вътрешен одит при община Ямбол на тема «Одит на процесите по функциониране и актуализация на СФУК и управление на публичните финанси в Регионална библиотека «Георги С. Раковски» - град Ямбол – второстепенен разпоредител с бюджет към Община Ямбол за периода 01.01.2018 – 31.12.2019 г.»

В резултат на извършената проверка бяха изготвени нови или актуализирани съществуващи вътрешни правила, заповеди, процедури, планове и регистри, свързани със системите за финансово управление и контрол.

След съставен и одобрен от звено «Вътрешен одит» към община Ямбол «План за действие за изпълнение на дадените препоръки» бяха изцяло преработени и въведени съгласно направените предписания "Вътрешни правила за изграждане и функциониране на системите за финансово управление и контрол в Регионална библиотека „Г. С. Раковски"- гр. Ямбол"; „Вътрешни правила за съхраняване на информацията и предотвратяване на нейното загубване в информационната система"; „Вътрешни правила за текущ подбор и прочистване на библиотечния фонд за съхраняването, ползването и разпореждането с документи на библиотечния фонд"; „Вътрешни правила за унищожаване на неценни документи с изтекъл срок"; „Вътрешни правила по отношение на организацията, регламентирането, воденето и отчитането на касовите операции"; „Процедура за назначаване на постоянно действащи комисии"; „План на рисковете"; „Процедура за работа на библиотеката в условия на световна пандемия корона вирус COVID-19“, регламентираща достъпа, условията на работа и защита на читателите и персонала; предпазните мерки, които са взети за предотвратяване на рискове от зараза.

С новите документи и изисквания на Звено „Вътрешен одит“ към община Ямбол съгласно Закона за вътрешния одит в публичния сектор, Етичния кодекс на вътрешните одитори и международните стандарти за професионална практика по вътрешен одит бяха запознати всички служители на библиотеката.

Направената проверка, свързана с прилагането на СФУК в библиотеката, беше изключително полезна, като бяха променени, актуализирани или преработени някои важни вътрешни правила, заповеди и процедури, свързани с по-пълноценното прилагане на действащата система за финансово управление и контрол и свързаната с това актуална документация.

Продължава поэтапно плановата дигитализация на стара ямболска периодика, редки и ценни издания от фонда на отдел „Краезнание“ и др. , както и дейностите по създаване и поддържане на инвентарните книги в електронен вариант.

Каталогът от книги, заедно с краеведската картотека е представен на интернет страницата на библиотеката в режим на on-line търсене.

Текущо се поддържа Регистъра на обществените библиотеки на сайта на Министерството на културата на библиотеките от Ямболска област.

II. БИБЛИОТЕЧНИ КАДРИ И БЮДЖЕТ

Библиотеката през изминалата 2020 година разполагаше със субсидирана численост от 26 служители.

С ПМС № 644 от 01.11.2019 г. за изменение и допълнение на Решение № 208 на МС от 2019 г. бяха приети стандарти за делегираните от държавата дейности, в размер на **17 395** лв. и допълващ стандарт за закрити площи – **14 460** лв.

С ПМС № 350 от 19.12.2019 г. бе определен нов размер на минималната работна заплата за страната – 610 лв., което в допълнение с икономията на ФРЗ от 2019 г. обуслови увеличение на основните заплати с **11,8 %**.

Като цяло през 2020 г. бяха изразходвани **453 344** лева бюджетни средства и **9 031** лв. собствени приходи – общо **462 375** лв.

За заплати и осигуровки през изминалата година са изразходвани бюджетни средства в размер на **284 593** лв, за издръжка и дейност на библиотеката – **97 167** лв.

Разпределението на средствата по основните параграфи е както следва:

& 0100 – Заплати и възнаграждение за персонала	– 284 593 лв.
& 0200 - Други възнаграждения и плащания	– 14 242 лв.
& 0500 – Осигурителни вноски от работодатели	– 56 888 лв.
& 1000 – Разходи за издръжка	– 97 167 лв. , в т.ч. :
& 1014 – Книги	– 20 135 лв;
& 1015 – Материали	– 6 810 лв.;
& 1016 - Вода, горива и енергия	– 11 476 лв;
& 1020 – Разходи за външни услуги	– 19 391 лв;
& 1030 – Разходи за текущ ремонт	– 38 997 лв;
& 1900 - Платени данъци, такси и адм. санкции	– 454 лв;
& 5203 - Придобиване на ДМА	0 лв;

През 2020 г. бяха реализирани **9 031** лева собствени приходи.

III. КОМПЛЕКТУВАНЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ НА БИБЛИОТЕЧНИТЕ ФОНДОВЕ. ОБРАБОТКА И КАТАЛОЗИ.

КОЛИЧЕСТВЕНИ ПОКАЗАТЕЛИ:

	<u>ПЛАН</u>	<u>ИЗПЪЛНЕНИЕ</u>
Библиотечен фонд	267044	265907
Набавени материали	3100	2132
Отчислени материали	2500	2669

Комплектуването, обработването, класирането и каталогизирането на постъпващите библиотечни материали е първостепенна дейност в работата на библиотеката.

В съответствие с Наредба № 3 от 18 ноември 2014 г. във фондовете на РБ „Георги С. Раковски” през 2020 г. постъпваха библиотечни документи чрез покупка или дарение.

Библиотекарите в отдела се стремяха да задоволят очакванията на читателите на библиотеката. През 2020 г. се комплектуваше разнородна литература, като стремежът беше тя да отговаря на читателските критерии за актуалност. Това се осъществяваше чрез заявени и търсени активно книги от читателите, преглеждане на електронни каталози на книжни борси, издателства и издателски къщи, както и посещаване на книжарници.

Книгите, които бяха закупени през 2020 г. за отдел Заемна за възрастни, бяха заявявани от гл. библиотекар на отдела Събина Йорданова, след преглеждане на електронните каталози на книжарници, борси и издателства, както и чрез заявки от читателски търсения.

Според утвърдените правила за отдел „Комплектуване и обработка на библиотечни фондове и каталози” периодично библиотекар от отдел Комплектуване, заедно с гл. библиотекарите от обслужващите отдели – Даниела Христова (Детски отдел) и Татяна Йовчева (отдел Читални) посещаваха книжарници, преглеждаха и закупуваха актуална нова литература.

През цялата 2020 г. източници за снабдяване с литература бяха: издателство “Сиела Норма АД”, книжарница “Хеликон АД”, книжарници “Здравец-91”, издателство „Жанет 45”, издателство “Бълг. писател”, издателство „З. Стоянов” ЕООД и други.

През 2020 г. библиотеката получаваше дарения на книги от обществени организации и частни лица. Заедно със задължителното оформяне на документи – актове за дарения, се издаваха и благодарствени писма. Част от гражданите, дарили книги от личните си библиотеки, са дългогодишни читатели на библиотеката.

Частните лица, направили дарения на книги бяха: Сийка Ташева, Коси Георгиев, Виктория Петкова, Величка Николова, Мария Йорданова, Петър Алексиев, Ангелина Славова, Галина Петрова, Виктория Атанасова, Мария Динева, Татяна Христова, Петко Колев, Маргарита Анева, Пенка Марова, Теодора Тенева, Милена Дряновска, Димитър Цивков, Станислав Иванов, Илия Гърков, Галя Фердинандова, Мариана Ангелова, Траяна Панайотова, Цанка Богданова, Юлиана Господинова и други.

През годината продължи традицията различни автори на книги да даряват творбите си на библиотеката – Стефан Колчев, Банко Банков, Цоньо Неделкин, Михо Михов, Иван Гранитски, Стати Димитров, Светозар Казанджиев, Елит Николов, Любомир Пировски, Стефан Петров, Цецка Полякова, Лазар Мурджев, Евгения Иванова, Татяна Йотова, Анко Иванов, Радост Добромирова, Мария Захаријева, акад. Иван Юхновски и други.

Много местни автори дариха свои книги, чрез което се обогати фондът на отдел «Краезнание». Част от имената на творците с ямболски корени, дарили свои произведения, са – Тони Теллалов, Николай Николов, Ани Русева, Тенко Тенев, Милю Петров, Чавдар Добрев, Петър Колев, Станка Димитрова, Димитринка Митова, Генка Богданова, Тотко Найденов, Галина Тодорова, Кирил Ташев, Здравко Щилиянов, Стоян Атанасов, Волен Митев и др.

Библиотеката получи дарения от обществени организации като: Фондация “Петко Груев Стайнов”, Висше училище по сигурност и икономика - Пловдив, Асоциация на сухопътните войски в България, Ямболска търговско-промишлена палата, Фондация “Фридрих Еберт”, Инър Уил клуб – Ямбол, издателство “З. Стоянов”, издателство “Авиана”, издателство “Аскони”, Община Ямбол, Община Болярово, Община Каварна и други.

През 2020 г. продължи традицията да се получават дарения от други библиотеки в страната. Много от тях дариха издадени свои библиографии, библиографски указатели, летописи, с което обогатихме своите Справочно-библиографски и Библиотековедски фондове. Дарителите са : РБ “Сава Доброплодни” – Сливен, РБ “Н. Фурнаджиев” – Пазарджик, РБ “Дора Габе” – Добрич, РБ “Хр. Смирненски” – Плевен, РБ “Партений Павлович” – Силистра, РБ “Н. Вапцаров” – Кърджали, РБ “Николай Вранчев” – Смолян, НЧ “Съгласие” – Плевен.

Части от личните си библиотеки дариха Чавдар Добрев, Иван Гранитски, акад. Иван Петков Попчев.

По линия на библиотечния книгообмен през годината получихме книги от Народна библиотека «Иван Вазов» – Пловдив, Национална библиотека «Кирил и Методий» - София.

В съответствие с приетия “Закон за задължителното депозирание на печатни и други произведения” от 06.07.2009 г., както всяка година, така и през 2020 г. бяха изпратени библиотечни документи - депозирани издания към Национална библиотека “Св. Св. Кирил и Методий” – отдел Депозит.

През изминалата година библиотечни документи редовно и своевременно се обработваха механично и в електронната база данни. Поддържаше се и базата данни на *Нетрадиционни носители на информация*.

Допълниха се фондовете и на колекцията от *Редки и ценни издания* чрез дарени книги, както и на колекцията от *картографски издания*.

След всяка обработена и описана книга се принтираше каталожна картичка и се поддържаше редовно служебният каталог.

Продължиха процесите по механичното поставяне на баркодове върху всяка книга и записване на същите в електронната база данни с цел автоматизиране на обслужването на читателските търсения при заемане на книги и ползване на справочни издания на място в библиотеката.

През 2020 г. бяха комплектувани **2132** библиотечни материала, от които закупени **1213** броя, на стойност **19691,84** лв. Комплектувани бяха и **46** тома периодични издания на стойност **1457,81** лв., които се съхраняват трайно, съгласно режима за съхранение на периодични издания в библиотеката.

Дарените книги бяха **873** броя на стойност **9912,99** лв.

Разпределение на библиотечните материали по вид:

2020

Книги	2027
Периодични издания	52
Графични издания	17
Компактдискове	13
DVD	16
Нотни издания	2
Картографски издания	5

Разпределение на библиотечните материали по отдели:

(0) Общ отдел	52
(1) Философия	99
(2) Религия	31
(3) Обществено-политическа литература	173
(5) Математика, естествени науки	18
(61) Медицина	33
(62) Техника	17
(63) Селско стопанство	5
(7) Изкуство	54
(793) Спорт	12
(80) Езикознание	6
(82) Литературознание	72
(9) История	131
91) География	12
(X) Художествена литература	1017
(Д0) Детска отраслова литература	78
(ДХ) Детска художествена литература	322

По език набавените материали са:

Бълг. език.....2076	Немски език.....9
Руски език..... 9	Англ. език.....29
Други езици.....9	

По обслужващи звена в библиотеката, разпределението на броя на новонабавената литература е както следва:

Отдел Заемна..... 1342	Детски отдел.....393
Отдел Читалня..... 237	Муз. отдел.....36
Справ. отдел.....14	Отдел Краезнание..... 101
Дирекция2	Библиотекоеведски отдел.....4
Обработка..... 2	Чуждоезикова чит.....1

Отчислената литература през годината бе **2669** библиотечни документа, като за по-голямата част от нея причината беше физически похабени. В края на годината след приключване на ежегодната инвентаризация се отчисли определен процент книги в съответствие с „Наредба № 3 от 18 ноември 2014 г. за съхраняването, ползването и разпореждането с документи от библиотечния фонд” по причина - липсващи при инвентаризация.

Общо наличният фонд заедно с книгите от Френски център към библиотеката в настоящия момент е **265907** броя библиотечни документи.

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ И СЪДЪРЖАНИЕ НА РАБОТАТА С ЧИТАТЕЛЯ

4.1. РАБОТА С ЧИТАТЕЛИТЕ НАД 14 ГОДИНИ

През 2020 г. общо за библиотеката бяха привлечени **1872** читатели, бяха заети **77459** библиотечни материала и бяха отчетени **32032** посещения.

ОТЧЕТ

за работата на Заемна за възрастни

Усилията на библиотечните работници от **Заемна за възрастни** през 2020 година бяха насочени към максимално удовлетворяване интересите на ползвателите, но поради обявената здравна карантина, това не се осъществи в пълнота. Заетите библиотечни документи през годината са **48557**, а при план 23000 бяха отчетени **17543** посещения, новозаписаните читатели са **1002**. Констатира се интерес към библиотеката като институция, завръщат се старите ползватели, прекъснали посещението на библиотеката от десетина години, наши ползватели стават все по-често хора, които никога не са ползвали услугите ни.

В обслужването на стотиците ползватели, посещаващи отдела всеки работен ден, дейността на библиотекарите се подпомага успешно вече двадесет и четвърта година от електронния каталог на библиотеката. Четиринадесета поредна година се използва баркод технология за обслужване на ползвателите, която позволява много по-добър контрол върху заеманията и срока на връщане, както и точна информация за движението на всеки библиотечен документ у всеки конкретен ползвател. Тази форма на работа увеличава реалното време за работа с ползвателя, за разговори и беседи за нови книги, автори, библиотечни поредици.

Продължава прочистването на подръчния фонд от остарели по съдържание заглавия, както и на физически похабени екземпляри. Паралелно всяко заглавие се талонира, подрежда във възходяща поредица и предава на отдел „Обработка“ за отчисляване.

През изминалата година са подредени на два пъти, поради затваряне на библиотеката за читатели и съвпадналия по време ремонт, библиотечните материали в Залата за свободен достъп в Заемна за възрастни.

Библиотекарите от „Заемна за възрастни“ обогатяват фонда на заемната с търсени заглавия по пътя на дарителството, като по този начин се набавят нови, актуални заглавия.

Ежедневно на отдел „Обработка“ се предават библиотечни документи за поставяне на баркод, чиито стикери са похабени или изтрети.

За много търсени заглавия, които са единични във фонда, се води картотека на заявките, а при съответно връщане на подобно заглавие ползвателят се уведомява по телефона за получаване на съответната книга. Тази практика на съобразяване с потребностите на хората с цел подобряване на качеството на обслужване утвърждава авторитета на библиотеката като водещ професионален културен институт в града.

Библиотекарите от Заемна за възрастни извършват ежедневно много устни и компютърни справки, с което подпомагат както конкретните читатели, така и колегите от останалите отдели.

Ежедневна е работата със закъснели ползватели, с помощта на телефонни обаждания, съобщения по електронен път и др.

Популяризирането на новополучената литература през годината се извършваше посредством целогодишното поддържане на витрина „Нови книги“ в Залата за свободен достъп.

ОТЧЕТ

за работата на Читални 1, 2, 3 и Музикална читалня за 2020 г.

През 2020 г. обслужването в отдел Читалня за възрастни премина под знака на COVID-19. Читалните се използват от хора както от третата възраст, така и много млади хора. Интернет залите бяха използвани само четири месеца от годината. Ежедневната преса, развлекателните списания, отрасловата литература, справочниците и новите книги бяха предлагани при ограничен достъп и карантинирани по определения ред. През по-голямата част от 2020 г. читалнята, вече утвърдила се като привлекателно място за самоподготовка и прекарване на свободното време, остана затворена съгласно наложените противоепидемични правила, валидни и за библиотеките.

През 2020 година заетите библиотечни документи са **11540**. Посещенията са **3920**. Читателите, които са използвали читалните, са **69**.

Културни, образователни и обществени събития:

Творчески вечери – 3

- Творческа вечер с поетесата **Таня Иванова**;
- Творческа вечер за писателя **Димитър Кралев**;
- Паметна вечер, посветена на 65 г. от рождението на поета **Добромир Тонев**

Изложби – 8

Изложби, уредени с материали от фонда на библиотеката, посветени на бележити личности и годишнини:

- 142 г. от Освобождението на град Ямбол – **«Петте дни на ужаса»**;
- Колаж от поетични откровения във връзка с Деня на родилната помощ – **„Думи на благодарност“**;
- 135 г. от рождението на проф. Асен Златаров – **„Любимецът на българския академичен свят“**;
- 100 г. от рождението на Леда Милева – **„Добрата фея от нашето детство“**;
- 70 годишния юбилей на Христо Карастоянов – **„Защо не“** ;
- 147 г. от обесването на Васил Левски – **„Безсмъртието на Апостола в творбите на класиците“**;
- XXI Международен маскараден фестивал Кукерландия – **„ Кукерска фиеста – Ямбол“**
- **„Занаятите днес“** – изложба от гоблени и дърворезба на участници по Програма ИНТЕРРЕГ-ИПП, съвместно с Търговско-промишлената палата в Ямбол;

Библиографско-информационната работа

Надграждане професионалните умения на служителите, споделяне на опит – 1

- През изминалата 2020 г. Татяна Йовчева сътрудничи на колегите от областта при попълване на информационните карти към регистъра на обществените библиотеки.

Инвентаризация и обслужване в отдел Читалня за възрастни.

- През последното тримесечие на 2020 г. с колегите Милена Стефанова и Христина Методиева бе извършена инвентаризация на фонд „Редки и ценни материали“ и фонд „Старопечатни издания“.
- През 2020 г. беше извършено прочистване на хранилищата на отдел Читалня от заглавия с изтекъл срок на съхранение.

- През 2020 г. във фонда на отдел Читалня за възрастни бяха получени справочници, речници, албуми, пътеводители и карти, съобразени с читателските търсения и интереси.
- През 2020 г. бяхме абонирани за 78 заглавия, 4 от които за Детски отдел както следва: 7 ежедневника, 5 местни и регионални заглавия, седмичници, научни и развлекателни списания. Допълнително още 6 заглавия получавахме като дарения от читатели и издателства.
- Ежедневно бе поддържан електронния каталог на периодиката за 2020 г.
- По МЗС са направени 4 заявки към Народна библиотека „Ив. Вазов”- Пловдив. Всяка от тях бе изпълнена в срок.
- През месец януари беше обработен, подреден и сортиран голям масив от вестници и списания, а за подвързия бяха подготвени и предадени 1 книга, 6 вестника и 17 списания.
- През цялата година предлагаме на нашите читатели актуална информация за културните събития в града чрез общинския Културен календар.
- В читалнята по музика бяха направени 33 посещения и заети 74 библиотечни документа.

4.2. РАБОТА С ЧИТАТЕЛИТЕ ПОД 14 ГОДИНИ

През 2020 година основен приоритет в работата на Детски отдел беше насърчаването на детското четене и формиране на траен интерес към книгата. Детски отдел продължи дейността си по привличането на нови читатели в библиотеката, максималното разкриване на библиотечните фондове пред децата и задоволяване на читателските търсения.

Изминалата година протече в условия на пандемия от болестта COVID-19. Това се отрази негативно върху нашата работа както по отношение на броя на нови читатели, заети материали и посещения, така и върху културно-масовите прояви, запланувани от Детски отдел.

Дистанционното обучение проведено по време на извънредното положение от м. март до м. май и от м. декември намали значително посещенията в Детски отдел през учебната година. Основният поток от ученици беше през лятото, когато се заемаха книги по препоръчителните списъци.

ПОКАЗАТЕЛИ	ПЛАН 2020	ИЗПЪЛНЕНИЕ 2020
ЧИТАТЕЛИ	1400	801
ЗАЕТИ МАТЕРИАЛИ	24000	17288
ПОСЕЩЕНИЯ	15000	10536

Основната част от читателите на отдела са учениците от II до VII клас. През изминалата година се увеличи и броя на читателите - деца до 7 години.

През годината нашите читатели заемаха от библиотеката актуална художествена литература – поредиците „Дневникът на един дръндьо”, „Тими провала”, „Мистерии в ...”, „Скъпо тъпо дневниче”, „Сой Луна”, „Малкият Никола”, „Майнкрафт”. Търсеха се и книги от Джеймс Уолямс, Рик Риърдън, Майкъл Морпурго, Роалд Дал и други популярни автори. Най-малките ни читатели заемаха книги от поредицата „Дисни”, „Франклин” и български народни приказки.

Голям е интересът и към детските енциклопедии, част от които се предоставят за заемане вкъщи. Децата с интерес четат енциклопедии за космоса, човешкото тяло и световната история.

През 2020 година във фонда на Детски отдел постъпваха ритмично нови книги, съобразени с търсенията на нашите читатели – книги за най-малките деца, книги от популярни автори и много енциклопедии.

Чрез абонамент в отдела се получаваха 5 детски списания.

От заплануваните мероприятия с ученици, осъществихме само празника, посветен на 142 години от Освобождението на България - 3 март. „Да четем за България” беше обявена като читателска инициатива, приканваща децата да прочетат най-малко две книги от фонда на Детски отдел, свързани с нашата история, с живота на исторически личности и забележителности на страната. Включиха се 42 ученици, които на 02.03.2020 г. бяха наградени с грамоти и малки предметни награди на тържество в библиотеката.

Във Фейсбук страницата на библиотеката помествахме списък и факсимилета на новите книги, както и информация, посветена на годишнини от рождението на детски автори – 100 години от рождението на Валери Петров и 100 години от рождението на Джани Родари. В периода 16.03. 2020 - 18.05. 2020 в помощ на учениците предложихме линкове към www.detskotobnr.binar.bg – Мрежата-образователни и забавни сайтове, YOU TUBE канал на academico – безплатни образователни видео уроци за ученици 1-7 клас, НВО по БЕЛ за 4 клас, www.prosveta.bg – подготовка за матурите на 4 и 7 клас. На нашата страница децата можеха да прочетат здравни съвети от сп. «Бърборино» и да използват интересни и чудесни идеи за Великден с линк към www.az-deteto.bg. В края на учебната година там публикувахме и препоръчителните списъци за провеждане на лятното четене на учениците.

Литературата, която се включва в тях, е съобразена с изучаваните автори и произведения в съответните класове. Списъците, които се подготвят, са препоръчителни, насочващи и имат за цел да улеснят децата в голямото богатство и фонд от детска литература, както и да запознаят децата с част от творчеството на наши и чужди класици на детската литература. Произведенията, които се препоръчват, са съобразени с тяхната наличност в Детски отдел на библиотеката.

През годината заложихме на тематични кътове и изложби като форми за популяризиране на фонда и запознаване с творчеството на различни писатели .

В отдела бяха уредени кътове с книги по повод на бележити годишнини –

- 235 години от рождението на Якоб Грим
- 100 години от рождението на Леда Милева
- 147 години от гибелта на Васил Левски
- Кът с литература посветен на 1 март
- „Да четем за България”- по повод 142 години от Освобождението на България,
- Кът с литература посветен на 8 март
- 185 години от рождението на Марк Твен

Витрини с литература имаше и по темите :

- В света на енциклопедиите
- Искам всичко да знам
- Стъпки в науката
- Да научим повече
- Материали за родния край
- За вас петокласници – митове, предания и легенди
- За вас седмокласници - „Как да влезем в гимназия”– учебни материали по БЕЛ и математика
- Книги за пубертета
- Будители народни - низ от светли имена
- Весела Коледа
- Нови книги
- Вечните детски романи
- За най-малките
- Любими детски поредици

През годината периодично се заделяше литература за отчисляване, подсецаха се закъснелите читатели чрез телефонни обаждания да връщат заетите книги.

V. СПРАВОЧНО - БИБЛИОГРАФСКА И ИНФОРМАЦИОННА ДЕЙНОСТ. КРАЕЗНАНИЕ.

Основните акценти в дейността на отдела през изминалата 2020 г. бяха свързани с по-нататъшното разширяване и подобряване на информационно-справочната дейност и стриктно попълване на краеведската база данни.

За 2020 година са въведени 1200 записа от текущата и ретроспективна база данни "CDF" (данните не включват информация за втори, трети и повече източници), като около 80 процента от тях (предимно статии от ЦПП) са дигитализирани. В резултат на 28-годишното редовно поддържане на базата, броят на библиографираните материали достигна **82 700** записи с източници както от местния, така и от националния периодичен печат.

През 2020 г. в "Справочно–библиографски отдел" и отдел "Краезнание" са постъпили общо **165** библиотечни единици, от които справочници - **14**, краеведски – **151**.

В отдела са регистрирани 56 писмени справки, от тях 41 с краеведски характер и 15 - със справочен характер. От краеведските справки преобладават тези, които се отнасят за селищни проучвания, за видни ямболски дейци и техни публикации в МПП, материали за фолклора, за спорта, за културно-историческото наследство на града и др.

Работи се по график за дигитализацията на архивния местен периодичен печат (1922-1944 г.). В. „Тракиец“ (1928-1930 г.) е предоставен за ползване от читатели, както и някои единични броеве на вестници от този период.

В чест на юбилейните чествания, организирани от община Ямбол и посветени на ямболския спорт, беше издадена библиография „120 години спорт в Ямбол“, която бе официално представена на тържествената церемония в Безистена с участието на видни спортисти от цялата страна.

С новонабавените книги от местни творци се поддържа постоянна витрина през годината.

В края на 2020 г. бе извършена инвентаризация на библиотечните единици в отделите «Справочен» и «Краезнание».

ДИРЕКТОР:
(Димитър Бечев)